**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

**PN. „KIELECKI UNIWERSYTET LUDOWY im. ANDRZEJA KADŁUBKA”**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Projekt pt. **„Kieleckie Uniwersytet Ludowy im. A. Kadłubka”** jest współfinansowany przez Narodowy Instytutu Wolności (NIW) – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Programu Wspierania Rozwoju Uniwersytetów Ludowych na lata 2020 – 2030.

2. Biuro projektu mieści się pod adresem: **Stowarzyszenie BONUM PUBLICUM, ul. 1 Maja 191, 25-646 Kielce.**

3. Okres realizacji projektu: **od 2023–06–01 do 2025–06–30**

4. Celem głównym projektu jest powstanie Uniwersytetu Ludowego (UL) - nieformalnej instytucji edukacyjnej dla osób w wieku 18+ prowadzącej działalność w oparciu o zasady metodyki grundtvigiańskiej.

5. Udział w projekcie jest nieodpłatny.

6. Niniejszy regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie określa w szczególności zasady, warunki, okres i tryb prowadzenia naboru do uczestnictwa w zajęciach realizowanych w ramach UL.

7. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w Regulaminie należy do kompetencji Wnioskodawcy.

**II. SŁOWNICZEK**

Użyte w Regulaminie pojęcia i skróty oznaczają:

- **PROJEKT** – Kielecki Uniwersytet Ludowy im. A. Kadłubka

- **UL** – skrót od Uniwersytetu Ludowego

- **BENEFICJENT/ REALIZATOR PROJEKTU** – Stowarzyszenie BONUM PUBLICUM

- **UCZESTNIK/UCZESTNIKCZKA PROJEKTU** – mieszkańcy woj. świętokrzyskiego powyżej 18. Roku życia

- **SIEDZIBA KUL –** Teren Centrum Edukacji Ekologicznej w Widełkach

**III. WARUNKI ORAZ TRYB APLIKOWANIA DO UDZIAŁU W PROJEKCIE**

1. Przeprowadzenie procesu rekrutacji do udziału w projekcie odbędzie się w formie otwartego zaproszenia do udziału w projekcie, który przeprowadzony zostanie zgodnie z zasadą bezstronności i przejrzystości.
2. Proces rekrutacji jest jawny i otwarty, prowadzony z zachowaniem równości szans i niedyskryminacji, dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz równości szans kobiet i mężczyzn
3. Pierwszeństwo w udziale w Projekcie będą miały osoby, które uzyskają dodatkowe punkty mierzalne z Formularza rekrutacyjnego.
4. Przed przystąpieniem do wypełniania formularza zgłoszeniowego należy zapoznać się z zasadami zawartymi i w niniejszym Regulaminie. Złożenie dokumentacji rekrutacyjnej oznacza akceptację zasad w nim zawartych.
5. Nabór do udziału w projekcie ogłasza Realizator Stowarzyszenie BONUM PUBLICUM w Kielcach. Ogłoszenie o rekrutacji ukaże się w na stronie internetowej Beneficjenta i Realizatora. Beneficjent udostępni całą dokumentację konkursową tj. regulamin, wzór formularza zgłoszeniowego, zgoda na upublicznianie wizerunku na stronie internetowej oraz w Urzędzie Miasta i Gminy Daleszyce.
6. Rekrutacja do projektu odbywa się w sposób ciągły do dnia …… lub do wyczerpania liczby miejsc. W przypadku wyczerpania limitu dostępnych miejsc, zostanie utworzona lista rezerwowa.
7. Potwierdzenie udziału Uczestników w Projekcie dokonywane będzie telefonicznie
8. W przypadku rezygnacji, do Projektu zakwalifikowana zostanie kolejna osoba z listy rezerwowej.
9. 5. Dokumentację rekrutacyjną tj. formularz zgłoszeniowy i zgoda na upublicznienie wizerunku należy złożyć w biurze Realizatora, Biurze Obsługi Klienta w Urzędzie Miasta i Gminy Daleszyce, lub przesłać skanem na adres email: kontakt@bonumpublicum.pl oraz ……

**IV. KRYTERIA REKRUTACJI CZYLI KTO MOŻE STARAĆ SIĘ O UCZESTNICTWO W PROJEKCIE**

1. W projekcie mogą wziąć udział mieszkańcy woj. świętokrzyskiego, osoby powyżej 18 roku życia.
2. Kryteria naboru obejmować będą następujące warunki:
	1. osoba powyżej 60 roku życia – 5 pkt.
	2. osoba z niepełnosprawnością – 5 pkt.
	3. osoba zamieszkująca obszary wiejskie – 3 pkt.
	4. osoba nie posiadająca zatrudnienia – 3 pkt.
	5. wykształcenie: podstawowe – 5 pkt., średnie/zawodowe – 3 pkt.
3. Na potrzeby rekrutacji powołana zostanie komisja rekrutacyjna, składająca się z trzech osób.
4. W przypadku jednakowej liczby punktów lub niewyczerpania liczby miejsc, decydować będzie kolejność zgłoszeń.
5. W przypadku przekroczenia liczby dostępnych miejsc, zostanie utworzona lista rezerwowa.

**V. ZAKRES WSPARCIA W RAMACH PROJEKTU**

1. Wsparcie w ramach projektu planowane jest w terminach od maja 2024 r. do czerwca 2025 roku
2. Szczegółowy harmonogram realizacji poszczególnych działań w projekcie będzie opublikowany na stronie internetowej Realizatora projektu oraz na stronie internetowej UMiG Daleszyce.
3. Dla uczestnika projektu przewidziano następujące formy wsparcia:
	* Grupowe warsztaty ruchowe i ogólnorozwojowe - zajęcia nordic walking – 15 spotkań (240h)

Stacjonarne warsztaty rozwijające kompetencje indywidualne: grupowe warsztaty rozwijające i podnoszące zdolności manualne, aktywizujące fizycznie i umysłowo, a także pełniące role integracji pokoleniowej. warsztaty obejmujące zakresem kształtowanie kompetencji miękkich - postaw obywatelskich, lokalnego patriotyzmu, identyfikacji ze środowiskiem lokalnym, przynależności do grupy, wartości kulturowych i przyrodniczych najbliższego otoczenia, także kultywowania tradycji lokalnych

2warsztaty x 5dni = 10 Dni

Zakres godzin wsparcia:5h/dzień

Zapewniony zostanie dla uczestników nocleg oraz pełne wyżywienie.

* + Grupowe warsztaty kompetencyjne twórcze – 128 h, w tym:

- warsztaty kowalskie

- przędzarskie

- krawieckie

- garncarskie

- rzeźbiarskie

- malarskie

- pszczelarskie

- kulinarne

4. Zajęcia w ramach warsztatów odbywać się będą z częstotliwością 2xtydzieńx2h (w sumie 128h).

5. Każdy uczestnik projektu może wziąć udział w dowolnej liczbie warsztatów, wybranych w formularzu rekrutacyjnym.

6. Uczestnicy projektu zobowiązani są do regularnego, punktualnego i aktywnego udziału w zaplanowanym wsparciu w ramach projektu, w wymiarze co najmniej 80% obecności w ramach realizacji wsparcia. Obecność na zajęciach potwierdzana jest każdorazowo osobistym podpisem na liście obecności.

7. Na każdym warsztacie przewidziano udział min. 10 os. Max. 15 osób.

8. W przypadku wystąpienia siły wyższej, Beneficjent projektu może zmienić formy realizacji wsparcia zaproponowanego uczestnikowi w ramach projektu.

* + 1. **UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI BENEFICJENTA PROJEKTU**

1. Beneficjent zobowiązuje się do:

* + zapewnienia zaplecza lokalowego i kadrowego niezbędnego do realizacji Projektu;
	+ zapewnienia cateringu (serwisu kawowego w trakcie warsztatów);
	+ zapewnienia materiałów warsztatowych;
	+ wydania zaświadczeń z ukończenia warsztatów.
		1. **REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE i WYKLUCZENIE**
		2. W trakcie realizacji Projektu rezygnacja Uczestnika z udziału w Projekcie jest dopuszczalna w każdym momencie w formie pisemnego lub ustnego (np. telefonicznego) oświadczenia.
		3. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika z listy Uczestników Projektu w przypadku:
	1. naruszenia przez niego zapisów niniejszego Regulaminu;
	2. licznych nieusprawiedliwionych nieobecności na zajęciach, braku kontaktu z Uczestnikiem Projektu, nie odbierania telefonów itp.;
	3. rażącego naruszenia norm społecznych (w szczególności zakłócania przebiegu zajęć, uniemożliwiającego prawidłowe ich przeprowadzenie oraz udziału w zajęciach w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających itd.).
		1. Decyzję w zakresie wykluczenia Uczestnika Projektu z Projektu podejmuje Beneficjent.
		2. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika Projektu z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmuje kolejna osoba z listy rezerwowej.

**VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Treść Regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu w siedzibie Stowarzyszenia BONUM PUBLICUM oraz na stronie internetowej www……….. oraz na stronie internetowej UMiG Daleszyce
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne stosowne przepisy prawa polskiego.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej Realizatora projektu.